

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа села Лопатина**

**П Р И К А З**

**17.03.2022**

**№ 30**

**с. Лопатино**

**О назначении ответственных за приём заявлений в 1 классы.**

В соответствии со ст. 55, 67 Закона РФ от 27.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Отдела образования Лопатинского района от 14.03.2022года № 17 «О закреплении территории, на которых проживают граждане, имеющие право на получение общего образования, за муниципальными общеобразовательными организациями Лопатинского района и о приеме в 1 классы», Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ села Лопатина

**приказываю:**

1. Организовать приём заявлений и документов о зачислении в МБОУ СОШ села Лопатина детей, зарегистрированных на закреплённой территории с 01 апреля 2022 года по 05 июля 2022 г.
2. Организовать приём заявлений и документов о зачислении в МБОУ СОШ села Лопатина детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 06 июля 2022 года по 05 сентября 2022 года при наличии свободных мест на указанную дату.
3. Приём документов осуществлять согласно графику:  
для детей, проживающих на закреплённой территории с 1 апреля по 30 июня 2022 года понедельник –пятница с 10.00-16.00ч
4. Насырову Екатерину Анатольевну, делопроизводителя, назначить ответственной за приём документов и заявления родителей в письменном виде,  
Пакселеву Галину Юрьевну, учителя информатики, назначить ответственным за приём документов и заявления родителей в электронном виде.
5. Определить количество мест в первом классе – 50
6. Насыровой Е.А., делопроизводителю, принимать заявления и документы родителей в следующем порядке: –  
-Регистрировать заявление в журнале приёма заявлений в первый класс

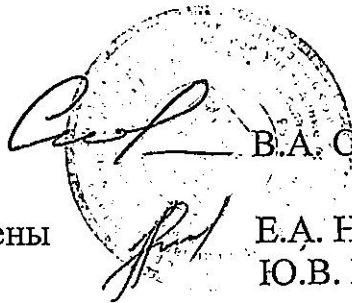
- Выдать заявителю расписку о приеме документов
- Подготовить проект приказа о зачислении ребенка в первый класс
- Уведомить родителя о результатах рассмотрения заявления в течение 7 рабочих дней с момента поступления оригинала документов (с указанием номера приказа при принятии положительного решения)

7. Марковой Ю.В., учителю-логопеду, разместить информацию на сайте образовательного учреждения до 20 марта 2022 года:

- Правила приема граждан в учреждение
- Объявление о начале набора в первый класс
- Информацию о количестве мест в первом классе
- График и режим приема документов
- Перечень документов, необходимых при подаче заявления
- Образец заявления

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.А. Стародубова.

С приказом ознакомлены  
17.03.2022 г.

Е.А. Насырова, Г.Ю. Пакселева,  
Ю.В. Маркова.

*Там  
Мова*